ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН
КАА-ХЕМ КОЖУУНУНУН
ИЛЬИНКА СУМУ
ЧАГЫРГАЗЫНЫН
ДОКТААЛЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СУМОНА ИЛЬИНКА
КАА-ХЕМСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

от 09 января 2025 года № 1
с. Ильинка

Об утверждении годового плана работы
Администрации сельского поселения сумона Ильинка
Каа-Хемского района на 2025 год

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения, администрация сельского поселения сумона Ильинка ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить годовой план работы администрации сельского поселения сумона Ильинка Каа-Хемского района на 2025 год согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление на информационных стендах администрации сельского поселения сумона Ильинка, разместить на официальном сайте администрации Каа-Хемского района.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. председателя администрации
сельского поселения сумона Ильинка
Каа-Хемского района А.Р. Чульдум

Утвержден
Постановлением администрации
сельского поселения сумона Ильинка
Каа-Хемского района
№ 1 от 09.01.2025 года

Годовой план работы администрации сельского поселения сумона Ильинка Каа-Хемского района на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационно-массовая работа			
1.1	Подготовка нормативно-правовых актов сельского поселения сумона Ильинка	в течение года	Чульдум А.Р.
1.2	Взаимодействие с администрацией района, иными организациями и учреждениями	согласно плана администрации района	Чульдум А.Р.
1.3	Прием граждан по личным вопросам	согласно регламента работы	Чульдум А.Р.
1.4	Организация и проведение сходов граждан.	в течение года по плану	Ооржак Л.М. Чульдум А.Р.
1.5	Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	апрель	Ооражк Л.М. Чульдум А.Р.
1.6	Проведение работы по противодействию коррупции	постоянно	Чульдум А.Р.
1.7	Организация массовых праздников: - Шагаа; - 23 Февраля; - Масленница; - Международный женский день; - День Победы; - День России; - День Российского флага - День Пожилого человека;	 Февраль февраль март 8 марта 9 мая 12 июня 22 августа 1 октября	Кудрявцева Н.В.

	- День матери; - Новогодний праздник.	ноябрь 31 декабря	
1.8	Планерки с работниками администрации	1 раз в неделю вторник	Чульдум А.Р.
1.9	Заключение договоров с организациями для выполнения функций органов местного самоуправления	по мере необходимости	Чульдум А.Р.
1.10	Оказание помощи в подготовке документов, необходимых для регистрации в центре занятости населения	постоянно	Чульдум А.Р.
1.11	Выездная работа работников администрации сельского поселения сумона Ильинка	еженедельно	Чульдум А.Р.
1.12	Осуществление работы по наполнению сайта администрации сельского поселения информационными ресурсами.	постоянно	Чульдум А.Р.
1.13	Проведение разъяснительной работы с молодежью по выявлению и предупреждению терроризма и экстремизма	постоянно	Руководители учреждений
1.14	Рейды в неблагополучные семьи с детьми	в течение года	Чульдум А.Р. Монгуш Т.А.
1.15	Рейды по обследованию условий жизни ветеранов труда, одиноких престарелых граждан	ежеквартально	Монгуш Т.А.
1.16	Реализация губернаторских проектов (Социальный уголь, Социальный контракт)	В течение года	Чульдум А.Р. Монгуш Т.А.
1.17	Организация работы с населением по совершению нотариальных действий	в течение года	Чульдум А.Р.
2. Бюджетно-финансовая работа			
2.1	Внесение изменений в бюджет сельского поселения сумона Ильинка на 2025 год.	в течение года	Чульдум А.Р.
2.2	Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения сумона Ильинка за 2024 год.	Февраль - март	Чульдум А.Р.
2.3	Об итогах исполнения бюджета сельского	в течение года	Чульдум А.Р.

	поселения за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев.		
2.4	Подготовка, формирование и утверждение бюджета сельского поселения сумона Ильинка на 2026 год.	октябрь-декабрь	Чульдум А.Р.
2.5	Контроль за расходами, предусмотренные сметой расходов	постоянно	Чульдум А.Р.
2.6	Вести работу с налогоплательщиками по уплате налогов в срок	постоянно	Аракчаа А.П.
2.7	Анализировать состояние и возможность увеличения доходной части бюджета поселения	постоянно	Чульдум А.Р. Аракчаа А.П.
2.8	Продолжить работу по недоимке налогов	постоянно	Аракчаа А.П.
2.9	Ежеквартальный анализ исполнения бюджета поселения	в течение года	Чульдум А.Р.
2.10	Сверка сведений ЛПХ с данными похозяйственного учета путем подворного обхода	на 01.01.2025 31.12.2025	Чульдум А.Р. Аракчаа А.П. Монгуш Т.А.
3. Планирование работ по благоустройству, ремонту			
3.1	Продолжить работы по освещению	в течение года	Чульдум А.Р.
3.2	Благоустройство территории вокруг здания администрации сельского поселения сумона Ильинка	май-июнь	Чульдум А.Р. Самчан З.Ч.
3.3	Уборка территорий кладбищ	май-июнь	Чульдум А.Р.
3.4	Организация работы по скашиванию крапивы и дикорастущей конопли на территории поселения	в летний период	Чульдум А.Р.
3.5	Об обслуживании уличного освещения в сумоне Ильинка	по мере необходимости	Чульдум А.Р.
3.6	Ликвидация несанкционированных свалок	апрель-октябрь	Чульдум А.Р.
3.7	Проведение рейдов по применению мер административной ответственности к лицам, осуществляющим несанкционированное размещение ТКО и др. материалов	в течение года	Чульдум А.Р.

3.8	Организация работы по ремонту мостов сельского поселения сумона Ильинка	в течение года	Чульдум А.Р.
3.9	Косметический ремонт памятника ВОВ	апрель-май	Кудрявцева Н.В. Чульдум А.Р.
3.10	Ремонт спортивной площадки	Июнь-август	Чульдум А.Р.
3.11	Ремонт водоколонок сельского поселения сумона Ильинка	В течение года	Чульдум А.Р.
4. Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности			
4.1	Опашка вокруг сельского поселения в противопожарных целях	май	Чульдум А.Р.
4.2	Продолжить работу с населением: - об обязательном наличии в хозяйстве первичных средств пожарной безопасности; - подворный обход жилого сектора (распространение памяток о печном отоплении); - подворный обход (проверка состояния печей в жилых домах); - обучение населения действиям при возникновении пожара, чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (листовки, памятки)	Постоянно январь-февраль февраль май	Чульдум А.Р. УУП ОП № 6 МО МВД РФ «Кызылский» (по согласованию)
4.3	О мерах по ликвидации и предупреждению лесных пожаров на территории поселения	Май-октябрь	Чульдум А.Р.
5. Организация контроля исполнения			
5.1	Вести учет входящей и исходящей корреспонденции	постоянно	Чульдум А.Р.
5.2	Прием жалоб, предложений, заявлений граждан, ответы на них в установленные законом сроки	по мере поступления	Чульдум А.Р.
5.3	Подготовка постановлений, распоряжений, контроль за исполнением	постоянно	Чульдум А.Р.
5.4	Подготовка и сдача отчетов, сведений: - военкомат; - статистика;	ежемесячно еженедельно в установленные сроки	Чульдум А.Р. Самчан З.Ч. Аракчаа А.П.

	- налоговая; - администрация района; - управление соц. защиты	1 раз в 10 дней по требованию	Монгуш Т.А.
6. Мероприятия по формированию архивных фондов			
6.1	Составить номенклатуру дел, предоставить на согласование и утверждение.	январь	Чульдум А.Р.
6.2	Составить описи дел постоянного срока хранения и по личному составу.	1 квартал	Чульдум А.Р.
6.3	Подготовка дел постоянного срока хранения для сдачи в архив администрации Каа-Хемского района	1 квартал	Чульдум А.Р.
6.4	Произвести списание документов по акту, не подлежащих хранению	ноябрь 2025 года	Чульдум А.Р.
6.5	Произвести проверку состояния дел по личному составу.	октябрь 2025 года	Чульдум А.Р.
7. Работа с общественными формированиями			
7.1	Курирование работой Совета профилактики	В течение года	Ооржак Л.М.
7.2	Курирование работой Женсовета	в течение года	Самчан З.Ч.
7.3	Курирование работой Совета отцов	В течение года	Адыяа А.А.
7.4	Курирование работой Совета молодежи	В течение года	Чульдум А.Р.
7.5	Курирование работой Совета ветеранов	В течение года	Кудрявцева Н.В.